

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"**

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ 2026 г.

Бизнес-планирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)**

Учебный план 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 128 Виды контроля в семестрах:

в том числе: экзамен, 8 семестр

аудиторные занятия 22

самостоятельная работа 74

часов на контроль 32

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8			Итого
Вид занятий	УП	РП	УП	
Лекции	14	14	14	
Практические	8	8	8	
Итого ауд.	22	22	22	
Контактная работа	22	22	22	
Сам. работа	74	74	74	
Часы на контроль	32	32	32	
Итого	128	128	128	

Программу составил(и):

Андреева О.Р., доцент, _____

Рецензент(ы):

Лысова Е.Г., доцент, _____

Рабочая программа дисциплины

Бизнес-планирование

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954

составлена на основании учебного плана

38.03.01 Экономика

утвержденного ученым советом вуза от 07.05.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)

Зав. кафедрой Опарина Л.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой ОПГХ Опарина Л.А. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Цели:	- получение студентами представления о содержании планирования как научной дисциплины, знакомство с основными понятиями, методологией и методиками расчета основных показателей бизнес-плана, составление бизнес-плана предприятия и оценка его эффективности.
Задачи:	1) приобрести навык оценки бизнес-идеи и её соответствия стратегии бизнес-планирования; 2) овладеть методикой разработки бизнес-плана на основе методических и методологических подходов бизнес-планирования; 3) обобщить передовой отечественный и зарубежный опыт бизнес-планирования; 4) дать оценку результатам бизнес-плана и инвестиционного проекта.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.07
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Дисциплина имеет предшествующие связи с дисциплинами: Микроэкономика, Оценка конкурентоспособности, Маркетинг, Менеджмент, Раздел 3. Экономика фирмы, Финансы, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Математика, Документационное обеспечение управления, Ценообразование, Логистика.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
	Дисциплина необходима при изучении следующих дисциплин: Экономическая оценка инвестиций, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ПК-5:Способен выявлять бизнес-проблемы и разрабатывать бизнес-решения	
ПК-5.2. Разработка бизнес-решений с точки зрения достижения целевых показателей деятельности	
ПК-5.3. Анализ результатов разработанных бизнес-решений	
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:	
Знать:	- сущность, цели и задачи бизнес-планирования; - качественные свойства процесса бизнес-планирования, количественные взаимосвязи и закономерности развития проектов; - условия и факторы рациональной организации процесса бизнес-планирования; - систему методов и инструментов бизнес-планирования.
Уметь:	- определять типы производственных бизнес-планов и их особенности; - применять экономико-математические модели в бизнес-планировании; - принимать решения, позволяющие сформировать требования к эффективному бизнес-плану, который соответствовал бы общей стратегии предприятия и приоритетным направлениям его развития.
Владеть:	- инструментами проектирования бизнес-плана; - современными информационными технологиями и системным анализом в бизнес-планировании; - методами оценки и мониторинга эффективности бизнес-планов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Теоретические аспекты прогнозирования и планирования в условиях рынка. Тема 1. Сущность прогнозирования и планирования. Тема 2. Роль и место планирования в управлении предприятием. Тема 3. Принципы централизованного и рыночного планирования. Тема 4. Сущность и структура объектов планирования на предприятии. Тема 5. Предмет планирования. Формы планирования и виды планов			
/Лек/	8	4	
/Пр/	8	2	
/СР/	8	18	
Раздел 2. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии. Тема 1. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Тема 2. Инфраструктура процесса бизнес-планирования. Тема 3. Основные стадии процесса бизнес-планирования. Тема 4. Источники финансирования проекта. Тема 5. Реализации бизнес-проекта. Тема 6. Особенности при разработке бизнес-планов для различных организаций.			
/Лек/	8	4	
/Пр/	8	2	
/СР/	8	18	
Раздел 3. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана. Тема 1. Характеристика объекта бизнеса организации. Тема 2. Анализ бизнес-среды организации. План маркетинга. Тема 3. Производственный план. Тема 4. Планирование себестоимости продукции. Тема 5. План потребности в материально-техническом обеспечении. Тема 6. Организационный план. Тема 7. Финансовый план предприятия. Тема 8. Анализ безубыточности бизнес-проекта. Тема 9. Оценка эффективности бизнес-проекта.			
/Лек/	8	4	
/Пр/	8	2	
/СР/	8	20	
Раздел 4. Методика составления бизнес-плана. Тема 1. Работы, предшествующие составлению бизнес-плана. Тема 2. Схема составления бизнес-плана. Тема 3. Определение источников необходимой информации. Тема 4. Разработка общей структуры создаваемого документа. Тема 5. Экспертиза бизнес-плана.			
/Лек/	8	2	
/Пр/	8	2	
/СР/	8	18	
/Эк/	8	32	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В рамках внутренней системы оценки качества подготовки для текущего контроля и промежуточной аттестации в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся (очной формы 1. ТРАДИЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационные лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Информационная лекция Информационная лекция предполагает одностороннее изложение больших объемов информационного материала. Она побуждает к дополнительному изучению литературы, разъясняя ключевые пункты изучаемой темы. Практические занятия Практическое занятие состоит из трёх структурных частей: предваряющая (подготовка к занятию), непосредственно само практическое занятие (обсуждение вопросов по заданной теме) и завершающая часть (обсуждение, краткие выводы, рекомендации преподавателя относительно дальнейшей работы). Самостоятельная работа - подготовка к проверке текущего контроля знаний включает в себя работу с конспектом лекций; с ресурсами Интернета; составление плана и тезисов ответа; - подготовка к практическим занятиям, включает в себя работу с конспектом лекций; с нормативными документами, справочной и научной литературой; с ресурсами Интернета; подготовка ответов на вопросы к собеседованию; - подготовка к экзамену включает в себя работу над учебным материалом; с конспектом лекций; с ресурсами Интернета.

2. ИНТЕРАКТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

Для данной дисциплины наиболее эффективными являются следующие интерактивные технологии:

- дискуссия;
- деловая игра;
- метод проектов.

Дискуссия

Дискуссия позволяет выявить существующие точки зрения в группе, помочь обучающимся в формировании мнений по проблеме, изменить их представления о проблеме.

Дискуссия как технология обучения может быть использована как на лекциях, так и на практических занятиях по дисциплине.

Деловая игра

Технология игры предполагает игровое моделирование, когда создается макет, заменяющий реальный объект какой-нибудь ситуации, когда макетами манипулируют чтобы заменить реальные эксперименты искусственно сконструированными образцами поведения.

Метод проектов

В соответствии с программой стратегического развития Университета при изучении дисциплины предусмотрена возможность участия обучающихся в проектной деятельности, основной целью которой является самостоятельное приобретение знаний в процессе решения практических междисциплинарных задач или проблем, требующих интеграции знаний из различных предметных областей.

3. ДИСТАНЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации образовательной программы в университете применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Для проведения всех видов занятий используется электронная информационно-образовательная среда вуза.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Основные понятия планирования и прогнозирования.
2. Принципы планирования: общие и дополнительные.
3. Планирование как функция управления предприятием.
4. Централизованное планирование.
5. Рыночное планирование.
6. Структура объектов планирования на предприятии.
7. Предмет планирования на предприятии: понятие, основные характеристики.
8. Директивное и индикативное планирование: понятие, сфера применения.
9. Стратегическое планирование: понятие, цели, задачи.
10. Участники бизнеса: понятие, основные характеристики.
11. Информационный компонент процесса бизнес-планирования.
12. Организационный блок процесса бизнес-планирования.
13. Программно-технический блок системы финансового планирования.
14. Основные этапы процедуры аудита бизнес-плана внешними инвесторами.
15. Задачи и принципы реализации бизнес-проекта.
16. Основные принципы кредитования.
17. Основные подходы к разработке бизнес-плана.
18. Отличительные характеристики технико-экономического обоснования проекта от бизнес-плана.
19. Структура резюме бизнес-плана.
20. Основные требования новизны товара.
21. Анализ конъюнктуры рынка.
22. Основные элементы плана маркетинга.
23. Структура плана производства продукции.
24. Производственная мощность предприятия: понятие, виды.
25. Сущность и структура плана себестоимости продукции.
26. Точка безубыточности: сущность, методы расчета.
27. Системе управления фирмой и ее кадровой политика.
28. Финансовое обеспечение деятельности фирмы.
29. Характеристика наиболее значимых для целей бизнес-планирования рисков:
30. Организация презентации бизнес-планов.

Пример контрольного теста

1. Прогноз – это:
 - А) данные об объемах производства, содержащиеся в смете производства;
 - Б) научно обоснованная гипотеза о вероятном будущем состоянии экономической системы;
 - В) процессы, явления, на которые направлена познавательная и практическая деятельность.
2. Функция планирования является основой для:
 - А) регулирования производственного процесса;
 - Б) контроля производственного процесса;
 - В) принятия управленческих решений.
3. Планирование в управленческом цикле предшествует прогнозированию:
 - А) да;
 - Б) нет;
 - В) в некоторых случаях, в зависимости от ситуации.
4. Надежность плана зависит от:
 - А) опыта и знаний сотрудников;
 - Б) применяемых методов планирования;
 - В) точности фактических показателей прошлых периодов.

5. Рыночное планирование основывается на:
А) единой политике развития всего хозяйства;
Б) стратегическом планировании;
В) рыночных механизмов регулирования хозяйственных процессов.
6. Объектом планирования на предприятии является:
А) производственный процесс;
Б) управленческий процесс;
В) реальные инвестиции.
7. Предметом планирования на предприятии является:
А) производственный процесс;
Б) управленческий процесс;
В) реальные инвестиции.
8. Индикативное планирование является:
А) дополнением к директивному планированию;
Б) противоположностью относительно директивного плана;
В) начальным разделом директивного плана.
9. План – это:
А) научно обоснованная гипотеза о вероятном будущем состоянии экономической системы;
Б) намеченная на определенный период работа с указанием ее целей, содержания, объемов, методов, сроков выполнения;
В) процессы, явления, на которые направлена познавательная и практическая деятельность.
10. Качество плана зависит от:
А) опыта и знаний сотрудников;
Б) применяемых методов планирования;
В) точности фактических показателей прошлых периодов.
11. Бизнес-планирование является:
А) зависимым видом деятельности;
Б) самостоятельным видом деятельности;
В) в зависимости от ситуации.
12. Основной целью разработки бизнес-плана является:
А) планирование хозяйственной деятельности фирмы;
Б) повышение статуса предпринимателя;
В) специальные цели.
13. Стоимость выпущенной продукции применяется при расчете:
а) коэффициента использования материалов
б) удельного веса материальных затрат в себестоимости продукции
в) материалоотдачи продукции
г) все ответы верны
14. Балансы материально-технических ресурсов составляются:
а) на этапе анализа эффективности использования материальных ресурсов,
б) после анализа эффективности использования материальных ресурсов
в) до принятия решения о закупках
г) после расчетов потребности в отдельных видах материальных ресурсов
15. Величина планируемых закупок материальных ресурсов определяется:
а) как сумма общей потребности и внутренних источников поступления ресурсов
б) как разность между общей потребностью и внутренними источниками поступления ресурсов
в) как произведение общей потребности на внутренние источники поступления ресурсов
16. Разработка плана производства продукции в стоимостном выражении необходима:
а) для определения производственных мощностей предприятия
б) для определения издержек предприятия
в) для определения дохода предприятия
г) для определения рентабельности предприятия
17. Характеризует объем произведенной продукции:
а) товарная продукция
б) реализованная продукция
в) валовая продукция
г) чистая продукция
18. К условиям дисбаланса между производственной мощностью предприятия и планом можно отнести:
а) мощностей предприятия используются полностью, план недостаточно напряжен
б) мощностей достаточно для выполнения плана, план недостаточно напряжен
в) мощностей достаточно для выполнения плана, план достаточно напряжен
г) мощностей недостаточно для выполнения плана, план достаточно напряжен
19. К условиям баланса между производственной мощностью предприятия и планом можно отнести:
а) мощностей достаточно для выполнения плана, план недостаточно напряжен
б) мощностей недостаточно для выполнения плана, план достаточно напряжен
в) мощностей достаточно для выполнения плана, план перенапряжен
г) мощностей достаточно для выполнения плана, план достаточно напряжен
20. Для повышения производственных мощностей работы предприятия можно предложить:
а) увеличить прибыль предприятия
б) повысить рентабельность работы предприятия
в) увеличить сменность работы оборудования
г) обновление оборудования

ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РГД.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1	Кукушкин С.Н. и др.	Внутрифирменное планирование : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / под ред. С.Н. Кукушкина, В.Я. Позднякова, Е.С. Васильевой. - 3-е изд., перераб. и доп., ,	М. : Юрайт, 2019,
Л1.2	Сергеев А.А.	Бизнес-планирование: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / 3-е изд., испр. и доп. , ,	М. : Юрайт, 2020,
Л1.3	Лопарева А.М.	Бизнес-планирование : учебник для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2022,

7.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л2.1	Кузьмина Е. Е.	Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов . — 4-е изд., перераб. и доп. , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,
Л2.2	Антохонова И.В.	Методы прогнозирования социально-экономических процессов: учебное пособие для вузов/- 2-е изд., испр. и доп., ,	Москва: Издательство Юрайт, 2021.,
Л2.3	Дрещинский В.А.	Основы проектирования и развития организаций: учебник для вузов, ,	Москва: Издательство Юрайт, 2021. ,

7.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

E-learning Портал электронного образования ИВГПУ: <https://moodle.ivgpu.ru/>

7.3. Информационное обеспечение дисциплины

7.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Microsoft®Windows Professional 8.1 Russian Upgrade Academic OLP 1 License NoLevel. Договор ПП-8 от 26.01.2015
2. Microsoft®WinSL 8.1 Russian Academic OLP 1 License NoLevel Legalization GetGenuine. Договор ПП-10 от 26.01.2016
3. Microsoft®Windows Professional 8.1 Sngl OLP 1 License NoLevel. Договор ПП-8 от 26.01.2015
4. Операционная система Windows 7 Профессиональная (установочный комплект и eToken PRO (JAVA) входит в стоимость). Договор 05-Л/2015 от 04.02.2015
5. Microsoft®Windows XP Professional. Лицензия № 42475881 от 13.07.2007
6. Microsoft Office Standart2007. Лицензия №44711992 от 21.10.2008
7. КонсультантПлюс. Договор №7199/O/2013 от 1.05.2013

7.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- | | |
|---------|---|
| 7.3.2.1 | Официальный сайт Министерства Финансов РФ, https://minfin.gov.ru/ru/ |
| 7.3.2.2 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, https://elibrary.ru/elibrary_about.asp |
| 7.3.2.3 | Электронная библиотека ИВГПУ, https://lib.ivgpu.ru/ |
| 7.3.2.4 | ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru |
| 7.3.2.5 | ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/ |

8. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)

Помещения, оборудование, технические средства обучения:

- аудитория для лекционных и практических занятий. Комплект учебной мебели, меловая доска. Комплект учебной и специальной литературы, доска, экран, проектор и ноутбук по заявке преподавателя. Имеется выход в информационно-образовательную среду университета;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional - Сертификат участника программы MSDN academic alliance; КонсультантПлюс - Дополнительное соглашение от 01.01.2014, № лиц. 499585; Гарант аэро - Договор №2337 от 30.12.2013, № лиц. 64873126. 2337, Microsoft Office Professional Plus 2007 - Лицензионное соглашение, № лиц. 64873126.

.Помещения, оборудование, технические средства обучения:

- аудитория для лекционных и практических занятий. Комплект учебной мебели, меловая доска. Комплект учебной и специальной литературы, доска, экран, проектор и ноутбук по заявке преподавателя. Имеется выход в информационно-образовательную среду университета;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional - Сертификат участника программы MSDN academic alliance; КонсультантПлюс - Дополнительное соглашение от 01.01.2014, № лиц. 499585; Гарант аэро - Договор №2337 от 30.12.2013, № лиц. 2337, Microsoft Office Professional Plus 2007 - Лицензионное соглашение, № лиц. 64873126.

- аудитория для лекционных и практических занятий. Комплект учебной мебели, меловая доска. Комплект учебной и специальной литературы, доска, экран, проектор и ноутбук по заявке преподавателя. Имеется выход в информационно-образовательную среду университета;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Все виды контактной работы (аудиторные занятия) сочетают образовательную, воспитательную, практическую и методическую функции.

Предусмотрена контактная работа со студентами не только в аудиториях, но и в электронной информационно-образовательной среде.

Самостоятельное изучение отдельных вопросов, подготовка творческих заданий позволяет акцентировать внимание на более глубоком изучении отдельных вопросов и выработке навыков устного выступления и ведения дискуссии. Подготовка задания требует от обучающегося самостоятельного изучения дополнительной литературы, которую необходимо проанализировать и сделать собственные выводы по изучаемой проблеме.

При проведении практических занятий применяются следующие активные и интерактивные методы: дискуссия; деловая игра; «мозговой штурм»; метод проектов.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине используются следующие её формы:

- подготовка к проверке текущего контроля знаний;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену.

При подготовке к занятиям необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме занятия. Предварительно определить средства материально-технического обеспечения практического занятия и порядок их использования. В ходе практического занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить обучающихся с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Желательно дать обучающимся краткую аннотацию основных первоисточников. Во вступительной части обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. Раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание обучающихся на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным вопросам, приводить примеры. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающихся, повышению их внимания и интереса к материалу. Преподаватель должен руководить работой обучающихся по решению задач в ходе занятия.

В заключительной части занятия необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) обучающихся по материалам лекций. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала.

Перечень контрольных мероприятий:

1. Текущий контроль – осуществляется на практических занятиях. Преподаватель оценивает качество работы на занятиях и активность студентов. В ходе собеседования по предложенной теме оценивается правильность ответов на вопросы к практическим занятиям. Также к текущему контролю относятся написание выполнения заданий, решение задач.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Преподавание дисциплины должно учитывать особенности познавательной деятельности и личностной особенности обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов (по возможности на лекциях, семинарах, лабораторных работах и т.д.). Учет особенностей обучающихся с инвалидностью в полной мере проявляется на предусмотренных для таких обучающихся индивидуальных консультациях по дисциплине.

Необходимо во время преподавания в общей группе учитывать реальные возможности лиц с ОВЗ и инвалидов. Коррекция методики преподавания для данной группы лиц возможна на индивидуальных занятиях. Преподаватель должен учитывать физиологические особенности обучаемого и разработать рекомендации и приемы выполнения поставленной задачи индивидуально. Возможен подбор индивидуального задания с коррекцией уровня сложности выполняемого задания.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Необходимо учитывать тот факт, что обучающиеся не всегда имеют физическую возможность посещать занятия. Поэтому целесообразно разрабатывать дистанционную информационную поддержку процесса обучения. Таким средством могут являться обучающие компьютерные фильмы по данной дисциплине, презентации, которые обучающийся может просматривать дома в комфортной среде и без лимита времени.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении занятий в компьютерных лабораториях целесообразно использовать проектор для наиболее удобного размещения обучающегося с ОВЗ при изложении материала занятия.