МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»

Институт архитектуры, строительства и транспорта

Кафедра строительства и инженерных систем

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности
_____А.Ю. Матрохин
«____» _____2022

Основная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки
Кадастровая инженерия

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Иваново - 2022

СОДЕРЖАНИЕ

Страницы
1. Общие положения…….…3
1.1. Назначение основной образовательной программы …….3
1.2. Нормативные документы……..3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников …….…4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников……4
2.2. Перечень профессиональных стандартов…….……...5
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)……...5
3. Общая характеристика основной образовательной программы……...5
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы…….5
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ….5
3.3. Объем программы……..5
3.4. Формы обучения……6
3.5. Срок получения образования……6
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы……...6
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками……6
5. Структура и содержание основной образовательной программы……7
5.1. Объем основной образовательной программы……9
5.2. Виды и типы практики……..9
5.3. Учебный план и календарный учебный график ……9
5.4. Программы дисциплин (модулей), практик……9
5.5. Государственная итоговая аттестация……..10
6. Условия осуществления образовательной деятельности по ООП…….11
7. Условия реализации ООП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов……..13
Приложения

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной образовательной программы

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая Ивановским государственным политехническим университетом по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность «Кадастровая инженерия» представляет собой систему документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) с учетом потребностей регионального рынка труда.

Основная образовательная программа бакалавриата представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов. а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Основная образовательная программа направлена на формирование у выпускников универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, необходимых для профессиональной деятельности по профессиональным стандартам. Обучение по данной образовательной программе ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах рынка труда Ивановской области, Центрального федерального округа и Российской Федерации в целом.

1.2 Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета,программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 978 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06. 2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственнойитоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (в действующей редакции);
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 08.04.2014 № АК-44/05вн;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет»;
- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в ИВГПУ.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

01 Образование и наука (в сферах: реализации основных программ профессионального обучения, образовательных программ профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: мониторинга рынка закупок в области землеустройства и кадастра недвижимости для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; определения стоимости недвижимого имущества I категории сложности; сбора данных о потребностях и ценах на кадастровые и землеустроительные услуги, подготовки закупочной документации; заключения контрактов, составления планов и обоснования закупок; осуществления процедур закупок);

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; подготовки и планирования выполнения полевых работ по инженерно-геодезическим изысканиям и их камеральной обработки для землеустройства и кадастров; проведения работ по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности, камеральной обработке результатов исследований, составлению отчетов, проектной продукции и технических паспортов для кадастровой деятельности; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации);

25 Ракетно-космическая промышленность (в сферах: фотограмметрической обработки данных дистанционного зондирования Земли из космоса; создания тематических информационных продуктов и оказания услуг на основе использования данных дистанционного зондирования Земли из космоса; выполнения операций по сбору, систематизации, анализу запросов, информационному взаимодействию с органами государственной и муниципальной власти и поддержки принятия управленческих решений в землеустройстве и кадастре);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения в землеустроительной и кадастровой деятельности; осуществления работ по управлению процессами и качеством продукции; оказания услуг в землеустроительной и кадастровой деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

технологический;

проектный;

организационно-управленческий;

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии кадастранедвижимости; геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация

рационального использования земель.

2.2 Перечень профессиональных стандартов

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (профиль «Кадастровая инженерия»), представлен в приложении 2.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональной деятельности**	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания)**
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	технологический	Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры
	проектный	Выполнение и организационно-техническое сопровождение проектных работ. Выполнение обоснования проектных решений.	землеустройство и кадастры
	организационно-управленческий	Организация и планирование производства	землеустройство и кадастры

3 Общая характеристика основной образовательной программы

3.1 Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности): Кадастровая инженерия

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: бакалавр.

3.3 Объем программы 240 зачетных единиц.

3.4 Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

3.5 Срок получения образования:
при очной форме обучения 4 года,
при очно-заочной форме обучения 5 лет.
при заочной форме обучения 5 лет.

4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие **универсальные компетенции:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания

ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений

ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств

ОПК-5. Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров

ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ

ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции:

ПК-1 Способен вносить пространственные данные в государственный кадастр недвижимости (ГКН)

ПК-2 Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации

ПК-3 Способен осуществлять прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

ПК-4 Способен использовать автоматизированную информационную систему для ведения государственного кадастра недвижимости

ПК-5 Способен предоставлять сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним

ПК-6 Способен определять кадастровую стоимость объектов недвижимости

ПК-7 Способен консультировать физических и юридических лиц в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

ПК-8 Способен осуществлять информационное и межведомственное взаимодействие в сфере кадастрового учета

ПК-9 Способен производить описание местоположения и установление на местности границ объектов землеустройства

ПК-10 Способен проводить природно-сельскохозяйственное районирование земель и зонирование территорий объектов землеустройства

Программа бакалавриата устанавливает следующую дополнительную профессиональную компетенцию, установленную в результате обсуждения с работодателями:

ДПК-1 Способность решать профессиональные задачи с помощью знаний, приобретенных в процессе формирования индивидуальной образовательной траектории

Университетом определены результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Индикаторы достижений универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников установлены в учебном плане по образовательной программе (Приложение 3).

4.1.4 Дополнительная профессиональная компетенция выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции	**Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции**
ДПК-1 Способен решать профессиональные задачи с помощью знаний, приобретенных в процессе формирования индивидуальной образовательной траектории	ДПК 1.1. Проектировать индивидуальные образовательные маршруты для построения профессиональной карьеры и определять стратегию профессионального развития ДПК-1.2. – Формирование творческого отношения к решению профессиональных задач ДПК-1.3 Формирование практических навыков в области информационно-коммуникационных технологий

5 Структура и содержание основной образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки (таблица 1):

Блок 1. Дисциплины (модули).

Блок 2. Практика.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ вуз устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Структура программы бакалавриата имеет обязательную часть, а также часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть программы включает опорную часть (общую для групп направлений), а также фундаментальную и профессиональную части.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений, входит проектно-исследовательский семинар, а также группы профессиональных и кругозорных дисциплин (модулей) по выбору, формирующих индивидуальную образовательную траекторию.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Проектно-исследовательский семинар является сквозным через всю программу, включает профильные дисциплины, позволяющие обучающимся реализовать себя в групповых и индивидуальных проектах.

В структуре программы бакалавриата предусмотрена дисциплина «Методология проектной деятельности», как одна из наиболее эффективных технологий организации учебного процесса, несущая в себе поисковые, проблемные методы, творческие и личностно ориентированные по своей сути и позволяющие решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий участников проекта с обязательной презентацией и оценкой достигнутых результатов. Наличие проектной деятельности в образовательной программе является атрибутом подготовки креативных, адаптивных и гибких в применении своих компетенций выпускников, личностные и профессиональные характеристики которых в полной мере соответствуют требованиям быстро меняющейся глобальной экономики.

Конечной целью проектной деятельности является концентрация и наращивание своих ресурсов, интеграция во все процессы, происходящие на территории Ивановской области, максимальное приближение образовательной, научной и экспертной деятельности к практике.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Таблица 1

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180
Блок 2	Практика	не менее 24

Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
Объем программы бакалавриата		240

5.1 Объем обязательной части образовательной программы

В соответствии с учебным планом подготовки объем обязательной части образовательной программы составляет 117 з.е.

5.2 Виды и типы практики

Практика (практическая подготовка) организована путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) образовательной программы.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- 1-ая геодезическая практика;
- 2-ая геодезическая практика;
- технологическая.

Типы производственной практики:

- технологическая практика -1;
- технологическая практика -2;
- проектная практика;
- преддипломная практика.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

В графике учебного процесса (Приложение 1) указана последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, промежуточную и итоговую аттестации и каникулы.

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательной программы.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность следующих компонентов учебного процесса:

- теоретическое обучение;
- экзаменационные сессии;
- практики;
- государственная итоговая аттестация;
- каникулы.

Календарный учебный график подлежит ежегодному обновлению с учетом праздничных дней в данном учебном году.

Учебный план и календарный график обучения представлены на сайте ИВГПУ: https://ivgpu.com/sveden/education.

5.4 Программы дисциплин (модулей) и практик

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 23.03.02 Землеустройство и кадастры учебные дисциплины входят в Блок 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы бакалавриата.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик являются составной частью образовательной программы и включают в себя фонды оценочных средств.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, утверждённые в установленном порядке, а также аннотации к ним являются обязательным компонентом ООП ВО и представлены на сайте ИВГПУ: https://ivgpu.com/sveden/education.

Фонды оценочных средств создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС включают: типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю); описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования; описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам являются контрольно-измерительными материалами для оценки результатов обучения по соответствующему элементу ООП ВО. В соответствии с требованием ФГОС ВО результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с индикаторами достижения компетенций, установленными в ООП ВО.

ФОС размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

5.5 Государственная итоговая аттестация

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Итоговая государственная аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации. Состав ГЭК утверждается приказом ректора вуза. Рекомендуется в состав ГЭК вводить работодателей в количестве не менее 50% членов комиссии.

В программе ГИА установлены:

• требования к тематике, виду, составу и содержанию ВКР;

• контрольно-измерительные материалы и требования к процедуре проведения защиты ВКР.

ВКР рекомендуется выполнять в виде дипломного проекта, работы, стартапа.

Для обеспечения независимой оценки качества подготовки выпускника тематика ВКР согласовывается с ведущими работодателями.

Методика оценки уровня освоения компетенций ориентирована на установление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. При разработке шкалы оценивания максимальный балл установлен при демонстрации выпускником подготовленности к выполнению профессиональной деятельности, установленной в ООП ВО.

6 Условия осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), соответствующим требованиям п. 4.2 ФГОС ВО.

При реализации программы бакалавриата университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета https://ivgpu.com/eios обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

В Университете созданы базовые кафедры, являющиеся одним из приоритетных направлений деятельности вуза, нацеленные на повышение качества образования и усиление роли вуза в устойчивом социально-экономическом развитии региона https://base.ivgpu.com.

Для решения стратегических задач Университета развиваются коммуникации с бизнесом, общественными институтами, экспертным сообществом России и зарубежья, способствующих достижению долгосрочных целей путем реализации совместных проектных инициатив. ИВГПУ организует различные конференции, презентации, семинары, конкурсы, модные показы, выставки и иные общественные и корпоративные мероприятия.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Перечень соответствующих баз и систем представлен в приложении 3.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет в праве участвовать на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Воспитание обучающихся осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, утвержденными решением Ученого совета ИВГПУ и размещенными https://ivgpu.com.

7 Условия реализации ООП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.)

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Разработчики:

Заведующий кафедрой СиИС _____ Е.И. Крупнов

Директор ИАСТ _____ Е.Р. Кормашова

Согласовано:

Работодатели (эксперты)

Директор ООО
«СК Универсалстрой» _____ П.В. Якимычев

Директор ИАСТ _____ Е.Р. Кормашова

Приложение 1
Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральнымгосударственным образовательным стандартом
по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн		
1	10.009	Профессиональный стандарт «Землеустроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 мая 2018 г. № 301н

2	10.012	Профессиональный стандарт «Специалист по определению кадастровой стоимости»,утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 562н
3	10.001	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. № 718н

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение кпрофессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлениюподготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Код и наименование Профессионального стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав		Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, по запросу	B	Прием запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, и выдача документов заявителю	B/01.6	6
				Рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН	B/02.6	6
				Обработка запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН	B/03.6	6
		Осуществление ведения реестра границ	C	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН	C/01.6	6

		Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации	6	Кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы	D/01.6	6
10.009 Землеустроитель		Разработка землеустроительной документации	6	Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства	B/01.6	6
				Проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства	B/02.6	6
				Разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране	B/03.6	6
				Разработка проектной землеустроительной документации	B/04.6	6
10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости		Сопровождение деятельности по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости	6	Прием и регистрация обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости, направление ответов на обращения	B/01.6	6

		Анализ рынка недвижимости, проведение оценочного зонирования	6	Анализ рынка недвижимости, в том числе информации, не относящейся непосредственно к объектам недвижимости	C/01.6	6

Приложение 3
Индикаторы достижений универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; УК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи; УК 1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; УК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; УК 1.5. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК 1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК -2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК -2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагаетвозможности их использования и/или совершенствования.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого; УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;

		УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий; УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем; УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии; УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма; УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных

		жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности; УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, в том числе и социального характера; УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; УК-8.5. Оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2 Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах. УК-9.3 Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни. УК-11.2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. УК-11.3 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофес-сиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	ОПК-1.1 Выбирает приемы и методы решения инженерных задач из различных областей физики и химии ОПК-1.2 Определяет методы математического анализа и правила математического аппарата моделирования процессов и явлений, необходимых при решении задач профессиональной деятельности ОПК-1.3 Способен решать инженерно-геометрические задачи графическими способами ОПК-1.4 Применяет экономико-статистические методы исследования в землеустройстве ОПК-1.5 Обладает навыками создания и обновления цифровых моделей местности и других картографических материалов; навыками использования различных материалов аэро- и космических съемок при землеустроительных проектных и кадастровых работах ОПК-1.6 Использует геодезические методы моделирования земной поверхности (местности) ОПК-1.7 Способен исчислять экономический рост, обеспеченность населения при кадастровой и рыночной оценке объектов недвижимости ОПК-1.8 Способен решать конкретные инженерные задачи профессиональной деятельности ОПК-1.9 Определяет способы сбора и обработки необходимой информации оценки состояния экосистемы, моделирования развития событий
Проектирование	ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ОПК-2.1 Учитывает общие процессы развития территории и отдельные факты земельного строя при проектировании на современном этапе и различает их гражданскую направленность ОПК-2.2 Производит основные картометрические действия при проектировании границ объектов недвижимости ОПК-2.3 Разрабатывает проектные предложения по размещению участков различного назначения в населенных пунктах ОПК-2.4 Разрабатывает проектные предложения по организации хозяйств и рациональному использованию территорий ОПК-2.5 Формирует первичную учетную кадастровую информацию части территории муниципального образования ОПК-2.6 Осуществляет выбор нормативно-технической документации, необходимой при выполнении проектных работ ОПК-2.7 Осуществляет оценку основных технико-экономических показателей

		проектных решений объектов профессиональной деятельности
Когнитивное управление	ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1 Планирует виды работ по этапам кадастровых работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты ОПК-3.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности ОПК-3.3 Определяет показатели в сфере правового обеспечения рационального использования и охраны земель, правового режима земель различных категорий, управления землепользованием ОПК-3.4 Выявляет эффективные механизмы управления в области профессиональной деятельности ОПК-3.5 Осуществляет контроль соблюдения норм промышленной, пожарной, экологической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-3.6 Способен осуществлять контроль выполнения работниками подразделения производственных заданий
Использование инструментов и оборудования	ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.1 Применяет форматы и стандарты представления и обработки информации в профессиональной деятельности ОПК-4.2 Выполняет с использованием современного оборудования измерения и наблюдения ОПК-4.3 Обрабатывает и анализирует полученные результаты измерений с использованием информационных технологий и прикладных программных средств ОПК-4.4 Представляет результаты измерений и наблюдений в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий ОПК-4.5 Использует геоинформационные системы при обработке информации ОПК-4.6 Владеет методами сбора и обработки информации ОПК-4.7 Использует требования нормативно-технических документов в области профессиональной деятельности ОПК-4.8 Использует пакеты прикладных программ, базы данных для накопления и переработки информации и проведения необходимых расчетов на ЭВМ
Исследование	ОПК-5. Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ОПК-5.1 Выполняет геодезические измерения, обрабатывает результаты, выполняет оценку точности измерений ОПК-5.2 Оценивает результаты анализа состояния и использования земельных ресурсов, в том числе для кадастрового учета земель ОПК-5.3 Применяет навыки проведения экспериментальных исследований и оценки погрешности измерений

		ОПК-5.4 Использует и систематизирует информацию в области землеустройства и кадастров
Принятие решений	ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6.1 Использует знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах ОПК-6.2 Применяет на практике подходы к кадастровому учету объектов недвижимости ОПК-6.3 Применяет и использует знания о методах управления и работы в команде ОПК-6.4 Осуществляет сбор и обработку исходных данных при выполнении землеустроительных и кадастровых работ ОПК-6.5 Анализирует методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ ОПК-6.6 Применяет эффективные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
Применение прикладных знаний	ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1 Устно и письменно излагает результаты своей учебной и исследовательской работы ОПК-7.2 Работает с национальными и международными стандартами, составляет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью ОПК-7.3 Собирает и использует научно-техническую информацию, связанную с профессиональной деятельностью ОПК-7.4 Анализирует научно-техническую информацию, связанную с профессиональной деятельностью ОПК-7.5 Использует информационные технологии при работе с научно-технической документацией
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК-8.1 Разрабатывает план учебно-научной работы по конкретной теме ОПК-8.2 Составляет аргументированное мнение по изучаемой проблеме в процессе подготовки и реализации программ профессионального обучения и профессиональных программ ОПК-8.3 Анализирует свои личностные и профессиональные возможности в соответствии с современными тенденциями в землеустройстве и кадастрах, отбирает современные технологии повышения профессионального мастерства
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.2 Обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий ОПК-9.3 Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий ОПК-9.4 Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации

3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания *(при необходимости)*	Категория профессиональных компетенций *(при необходимости)*	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (профиль), специализация Кадастровая инженерия					
Тип задач профессиональной деятельности _____технологическая_____					
Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры		ПК-1 Способен вносить пространственные данные в государственный кадастр недвижимости (ГКН)	ПК-1.1 Способен вносить пространственные данные в государственный кадастр недвижимости (ГКН) ПК-1.2 Внесение картографической и геодезической основ ГКН в программный комплекс, применяемый для ведения ГКН ПК-1.3 Внесение в ГКН картографической и геодезической основ государственного кадастра недвижимости	Анализ опыта
Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры		ПК-2 Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации	ПК-2.1 Подготовка схемы деления территории Российской Федерации на кадастровые округа ПК-2.2 Подготовка перечня кадастровых округов ПК-2.3 Формирование описания местоположения границ кадастровых округов ПК-4 Подготовка схем деления территорий кадастровых округов на кадастровые районы и кадастровые кварталы ПК-2.5 Подготовка перечня кадастровых районов и кадастровых кварталов ПК-2.6 Формирование описания местоположения границ кадастровых районов и кадастровых кварталов ПК-2.7 Внесение в ЕГРН описания местоположения границ кадастрового деления ПК-2.8 Внесение в ЕГРН реквизитов приказов об утверждении кадастрового деления ПК-2.9 Обработка документов, содержащих	ПС 10.001

				сведения об объектах реестра границ	
Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры		ПК-3 Способен осуществлять прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	ПК-3.1 Проверка документа, удостоверяющего личность ПК-3.2 Прием документов от заявителя в бумажном и электронном виде ПК-3.3 Формирование учетного дела ПК-3.4 Сканирование документов и привязка электронных образов документов к электронному учетному делу ПК-3.5 Регистрация запроса/заявления в автоматизированной информационной системе ПК-3.6 Прием и регистрация документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости, поступающих посредством почтового отправления ПК-3.7 Передача учетных дел по реестру в установленном порядке в соответствующий орган кадастрового учета или в орган, осуществляющий государственную регистрацию права ПК-3.8 Выдача (направление) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП ПК-3.9 Регистрация и удостоверение подготовленных по результатам запроса/заявления исходящих документов и выдача их заявителю	Анализ опыта
Организация и обеспечение качества	землеустройство и кадастры		ПК-4 Способен использовать автоматизированную информационную систему для ведения	ПК-4.1 Подготовка и направление запросов в органы государственной власти, органы местного	Анализ опыта

результатов технологических процессов			государственного кадастра недвижимости	самоуправления, органы технической инвентаризации на предоставление документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета и для предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости ПК-4.2 Внесение сведений, поступивших в порядке внутриведомственного взаимодействия ПК-4.3 Рассмотрение заявлений/запросов и документов, поступивших с ними и необходимых для осуществления кадастровых действий: проверка представленных документов на предмет отсутствия оснований для отказа или приостановления кадастровых действий, включая проведение пространственного анализа сведений ГКН ПК-4.4 Подготовка протокола проверки документов в соответствии с кадастровыми процедурами ПК-4.5 Принятие решения по результатам выполнения кадастровых процедур ПК-4.6 Направление документов по результатам рассмотрения заявления о кадастровом учете и документов, необходимых для осуществления кадастрового учета, для выдачи/отправки заявителю ПК-4.7 Формирование архива документов ГКН, в том числе в электронном виде ПК-4.8 Осуществление проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН	

				ПК-4.9 Выявление и исправление технических ошибок, допущенных при ведении ГКН, кадастровых ошибок в сведениях ГКН и подготовка соответствующих протоколов и решений	
Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры		ПК-5 Способен предоставлять сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним	ПК-5.1 Проверка и формирование пакета документов для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в бумажном виде ПК-5.2 Сканирование документов и привязка электронных образов документов к запросу о предоставлении сведений из ЕГРН (при необходимости) ПК-5.3 Выдача заявителю по результатам рассмотрения запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, документов в бумажном виде или отправка документов в виде электронного документа или ссылки на электронный документ ПК-5.4 Поиск запроса в электронном виде по регистрационному номеру запроса с использованием информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН ПК-5.5 Проверка запроса на соответствие требованиям к форме, содержанию и порядку представления запроса, установленным законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав ПК-5.6 Проверка соответствия запроса в виде электронного документа и электронных образов документов - оригиналам документов	ПС 10.001

				ПК-5.7 Принятие решения об отказе в предоставлении сведений, об оставлении запроса без рассмотрения, о подготовке уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений или о подготовке запрошенного заявителем документа ПК-5.8 Получение запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, в электронном виде ПК-5.9 Получение запроса о предоставлении копии документа из реестрового дела ПК-5.10 Идентификация объекта недвижимости и правообладателя, указанного в запросе ПК-5.11 Поиск сведений об объекте недвижимости и правообладателе в ЕГРН или о запрашиваемом документе в реестровом деле ПК-5.12 Подготовка запрошенного заявителем документа, в том числе при необходимости сканирование и заверение запрашиваемых документов усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - УКЭП) ПК-5.13 Формирование и заверение уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений	
Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры		ПК-6 Способен определять кадастровую стоимость объектов недвижимости	ПК-6.1 Прием и первичная обработка входящих обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости ПК-6.2 Регистрация, учет, хранение и передача соответствующим подразделениям обращений, связанных с определением	ПС 10.012 Анализ опыта

				кадастровой стоимости объектов недвижимости ПК-6.3 Проверка поступивших обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости, на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации ПК-6.4 Направление ответов (исходящих документов) по обращениям, связанным с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости ПК-6.5 Ведение базы данных входящих обращений и исходящих документов ПК-6.6 Анализ документов, послуживших основанием для расчета кадастровой стоимости ПК-6.7 Исследование и анализ информации об экономических факторах, социальных факторах, экологических факторах и факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки ПК-6.8 Исследование и анализ информации о сделках (предложениях) на рынке объектов оценки, включая информацию о факторах, влияющих на цены и объем сделок (предложений) ПК-6.9 Подготовка акта расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости средствами автоматизированной информационной системы по ведению ГКН ПК-6.10 Проверка акта определения кадастровой стоимости объекта недвижимости ПК-6.11 Подготовка и проведение обзора состояния рынка недвижимости (в целом) и обзора сегмента	

				(сегментов) рынка объектов оценки	
Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры		ПК-7 Способен консультировать физических и юридических лиц в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	ПК-7.1 Прием заявления с вопросом от юридического или физического лица ПК-7.2 Консультация заявителя по перечню государственных услуг, оказываемых подразделением, и перечню документов, которые необходимо предъявить при оказании услуги ПК-7.3 Формирование ответов по запросам заявителей	Анализ опыта
Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры		ПК-8 Способен осуществлять информационное и межведомственное взаимодействие в сфере кадастрового учета	ПК-8.1 Обеспечение сопровождения информационного взаимодействия при ведении ГКН ПК-8.2 Прием и регистрация документов, поступивших в порядке информационного взаимодействия от органов государственной власти и органов местного самоуправления для внесения сведений в ГКН ПК-8.3 Информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации ПК-8.4 Анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства ПК-8.5 Формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах	Анализ опыта

				несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов ПК-8.6 Внесение сведений в программный комплекс ГКН на основании документов, поступивших в порядке информационного взаимодействия	
Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры		ПК-9 Способен производить описание местоположения и установление на местности границ объектов землеустройства	ПК-9.1 Сбор и анализ сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства ПК-9.2 Планирование проведения землеустроительных работ ПК-9.3 Выполнение землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства ПК-9.4 Вычисление площадей объектов землеустройства ПК-9.5 Составление карты (плана) объекта землеустройства и землеустроительного дела, проектов межевания территорий ПК-9.6 Формирование землеустроительной документации ПК-9.7 Сдача землеустроительного дела заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства	ПС 10.009
Организация и обеспечение качества результатов технологических процессов	землеустройство и кадастры		ПК-10 Способен проводить природно-сельскохозяйственное районирование земель и зонирование территорий объектов землеустройства	ПК-10.1 Определение единиц природно-сельскохозяйственного районирования с целью подготовки соответствующих карт, схем, документов и материалов	ПС 10.009

				ПК-10.2 Анализ материалов специальных районирований и зонирований территорий, основанных на учете природных, географических, экологических, экономических, социальных, агрохозяйственных, административно-территориальных, градостроительных и особых (режимных) условий и факторов ПК-10.3 Зонирование территорий объектов землеустройства ПК-10.4 Проведение классификации земель по пригодности для использования в сельском хозяйстве ПК-10.5 Разработка документов зонирования территорий объектов землеустройства ПК-10.6 Установление обременений и ограничений в использовании земельных участков, предоставленных землевладельцам и землепользователям	
Тип задач профессиональной деятельности ___ организационно-управленческий _____					
Организация и планирование производства	землеустройство и кадастры		ПК-11 Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	ПК-11.1 Определение порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустроительных работ ПК-11.2 Обоснование технических и организационных решений в части проектных землеустроительных работ ПК-11.3 Сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов ПК-11.4 Планирование и проведение инженерных	ПС 10.009

				проектно-изыскательских работ ПК-11.5 Разработка мероприятий по планированию и организации рационального использования земель и их охраны ПК-11.6 Разработка землеустроительной документации по планированию и организации использования земель ПК-11.7 Разработка предложений и обоснований для создания, обновления тематических карт и атласов	
Тип задач профессиональной деятельности _____проектный_____					
Выполнение и организационно-техническое сопровождение проектных работ. Выполнение обоснования проектных решений.	землеустройство и кадастры		ПК-12 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-12.1 Подготовка землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности ПК-12.2 Составление технико-экономического обоснования землеустроительной документации ПК-12.3 Контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации ПК-12.4 Проведение процедур согласования и утверждения землеустроительной документации ПК-12.5 Подготовка документации для разрешения споров при проведении землеустройства	П С 10.009

3.4 Дополнительная профессиональная компетенция выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции
ДПК-1 Способен решать профессиональные задачи с помощью знаний, приобретенных	ДПК 1.1. Проектировать индивидуальные образовательные маршруты для построения профессиональной карьеры и определять стратегию профессионального развития

в процессе формирования индивидуальной образовательной траектории	ДПК-1.2. – Формирование творческого отношения к решению профессиональных задач ДПК-1.3 Формирование практических навыков в области информационно-коммуникационных технологий