

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»



П Р И К А З

29.05.2020

№ 59-01-07

**О деятельности университета в условиях
предупреждения распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)
с 1 июня 2020 г.**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 28 мая 2020 г. №692 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», указами Губернатора Ивановской области от 17 марта 2020 г. №23-уг (ред. от 08.05.2020 №61-уг) «О введении на территории Ивановской области режима повышенной готовности» и от 18 мая 2020 г. № 64-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Ивановской области от 17.03.2020 № 23-уг "О введении на территории Ивановской области режима повышенной готовности"» и на основании Методических рекомендаций МР 3.1.0178-20 «Определение комплекса мероприятий, а также показателей, являющихся основанием для поэтапного снятия ограничительных мероприятий в условиях эпидемического распространения COVID-19», утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 8 мая 2020 г. (далее – Методические рекомендации), в целях обеспечения деятельности университета с **1 июня 2020 г.**

п р и к а з ы в а ю:

1. Временно приостановить посещение обучающимися корпусов университета (за исключением проживания в общежитиях) **до даты окончания действия ограничительных мер, определяемой Губернатором Ивановской области**, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории области.

2. Директорам институтов, директору колледжа, руководителю филиала обеспечить реализацию образовательных программ, в том числе прохождения обучающимися промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Проректору по образовательной деятельности Матрохину А.Ю. обеспечить проведение приемной кампании в соответствии с особенностями приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

4. Первому проректору – проректору по развитию Никифоровой Е.Н. совместно с руководителями структурных подразделений в срок до 01.06.2020 определить численность работников, обеспечивающих безопасное функционирование объектов инфраструктуры университета, в том числе информационно-технологическое, которым разрешается выполнять должностные обязанности по гибкому графику с посещением зданий университета.

5. Руководителям структурных подразделений:

5.1. В срок до 02.06.2020 представить начальнику УДК Онинченко Д.А. служебные записки, в которых определить максимально возможное количество подчиненных работников с нахождением на дистанционной работе.

5.2. Для соблюдения режима самоизоляции предусмотреть работу в удаленном доступе для работников с высоким риском тяжелого заболевания (лиц старше 65, лиц с хроническими заболеваниями, в первую очередь - лиц с сердечно-сосудистыми заболеваниями, болезнями органов дыхания, диабетом) и принятие дополнительных мер при вынужденном выходе из дома.

5.3. Для сотрудников, обеспечивающих функционирование университета, разработать и утвердить гибкие графики пребывания в корпусах университета для выполнения должностных обязанностей. При необходимости допускается посменная работа.

5.4. Незамедлительно проинформировать работников об изменениях режима работы с 1 июня 2020 г.

5.5. Своевременно сообщать о работниках с выявленными симптомами простудных заболеваний начальнику Управления делами и кадрами Онинченко Д.А. (тел. +79621656664, либо через корпоративный портал <https://portal.ivgpu.com>).

5.6. Еженедельно представлять отчет о проделанной работе проректору по подчиненности.

5.7. Проводить регулярную информационную работу с подчиненными о необходимости выполнения мероприятий, направленных на

предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний.

6. Работникам университета:

6.1. В течение всего времени пребывания в университете находиться в гигиенических масках, соблюдать социальное дистанцирование (не менее 1,5 метров) и дезинфекционный режим.

6.2. При получении листка нетрудоспособности в связи с простудным заболеванием, проинформировать об этом своего непосредственного руководителя. В дальнейшем, по возможности, ежедневно информировать непосредственного руководителя о своем состоянии здоровья и местонахождении.

7. Руководителям образовательно-научных подразделений обеспечить осуществление научной деятельности, в том числе доступ к работе в центрах коллективного пользования научным оборудованием, на уникальных научных установках, с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

8. Директору АХС Халезову С.Л. совместно с фельдшером здравпункта Никитиной М.А.:

- обеспечить, в том числе на всех этапах снятия ограничений, соблюдение среди работников мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27, и условий, указанных в пункте 7 Методических рекомендаций, включая:

- при входе работников в университет – возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

- контроль температуры тела работников при входе работников в университет, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

- контроль соблюдения масочного режима и социального дистанцирования;

- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат), во всех помещениях – кратностью обработки каждые 2 часа;

- регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

9. Начальнику УДК Онопченко Д.А. размещать сведения об исполнении настоящего приказа по формам и в сроки, предусмотренные

письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16 марта 2020 г. № МН-3/519-МБ и от 23 марта 2020 г. № МН-11/139-АН, в информационно-аналитической системе «Мониторинг».

10. Директору ДКБ Борисову А.М. принять меры по обеспечению безопасной работы университета в условиях введения режима повышенной готовности на территории Ивановской области.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'E' followed by a series of loops and a long horizontal stroke.

Е.В. Румянцев