

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	П СМК ИВГПУ 8.6-07-2020
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Положение	
	Об электронной зачетной книжке обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет»	
Изменения:	Дата введения: 01.09.2020	с. 1 из 8

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»



ПРИНЯТО
Ученым советом ИВГПУ
(протокол от 27.08.2020 № 6)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Е.В.Румянцев
2020 г.
«27» 08

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППС
обучающихся ИВГПУ
А.А. Гаврилов
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной зачетной книжке обучающегося по программам
высшего образования – программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры - в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»

Иваново - 2020

	Должность	Ф.И.О. / Подпись	Дата
Разработал	Начальник УМУ	Дрягина Л.В.	25.08.2020
Проверил	Проректор по образовательной деятельности	Матрохин А.Ю.	25.08.2020
Согласовал	Первый проректор – проректор по развитию	Никифорова Е.Н.	25.08.2020
Версия 1.0		КЭ:	УЭ №

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	П СМК ИВГПУ 8.6-07-2020
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Положение	
	Об электронной зачетной книжке обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет»	
Изменения:	Дата введения:	с. 2 из 8

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок ведения электронной зачетной книжки обучающегося в рамках организации образовательной деятельности и учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы (далее - ООП) в электронно-цифровой форме в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» (ФГБОУ ВО «ИВГПУ», ИВГПУ, Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Минобрнауки России от 22.03.2013 № 203 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»;

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

- Устава ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет»;

- локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет».

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Университета (за исключением филиалов), осуществляющие подготовку по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

1.4 Электронная зачетная книжка является электронной формой документа, в которой фиксируются результаты промежуточной аттестации и результатов освоения обучающимся основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, на которую обучающийся зачислен (переведен, восстановлен), в течении всего периода обучения в Университете.

1.5 Целью использования электронных зачетных книжек является повышение качества предоставления образовательных услуг посредством интеграции и автоматизации предоставления индивидуальной информации о результатах освоения обучающимся ООП

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	П СМК ИВГПУ 8.6-07-2020
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Положение	
	Об электронной зачетной книжке обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет»	
Изменения:	Дата введения:	с. 3 из 8

независимо от места его нахождения.

1.6 Электронная зачетная книжка формируется и хранится в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета и доступна обучающемуся (просмотр, распечатка на бумажном носителе) из его личного кабинета.

1.7 Электронная зачетная книжка содержит информацию об успеваемости обучающегося, формируемую на основании данных информационной системы поддержки образовательного процесса.

1.8 При зачислении в ИВГПУ обучающемуся предоставляется доступ (по логину и паролю) к его личному кабинету в ЭИОС. Законные представители несовершеннолетнего обучающегося (лица, не достигшего 18 лет) имеют право получить доступ к личному кабинету в ЭИОС по их личным заявлениям.

1.9 Доступ обучающемуся Университета к электронной зачетной книжке обеспечивается посредством личного кабинета на корпоративном портале Университета с использованием учетной записи обучающегося (логина и пароля) по адресу: dp.ivgpu.com/.

При использовании электронной зачетной книжки Университет обеспечивает защиту персональных данных обучающегося, а также иных сведений, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.10 При обнаружении ошибки в электронной зачетной книжке обучающийся имеет право обратиться в директорат института с запросом о проверке соответствия записи в электронной зачетной книжке результатам промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), зафиксированным в соответствующих ведомостях, направлениях на ликвидацию академической задолженности, протоколах заседаний комиссий, и об исправлении имеющейся ошибки.

1.11 Директорат института организует ведение электронных зачетных книжек и несет ответственность за их заполнение.

2 Порядок формирования, оформления, ведения и использования электронной зачетной книжки

2.1 В Университете электронная зачетная книжка используется:

- для отображения результатов промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (ГИА) по всем ООП высшего образования, реализуемым в Университете;

- для обеспечения доступа к информации о результатах освоения ООП независимо от места нахождения обучающегося.

2.2 Электронная зачетная книжка формируется на каждого обучающегося, зачисленного в Университет, в том числе в порядке перевода, после издания соответствующего приказа, в соответствии с утвержденным рабочим планом по соответствующей ООП.

2.3 Формирование электронной зачетной книжки производится автоматически по

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	П СМК ИВГПУ 8.6-07-2020
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Положение	
	Об электронной зачетной книжке обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет»	
Изменения:	Дата введения:	с. 4 из 8

периодам обучения, по направлению подготовки/специальности и форме обучения.

2.4 При освоении ООП обучающимся по индивидуальному учебному плану электронная зачетная книжка формируется в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.5 Структура электронной зачетной книжки приведена в приложении 1.

2.6 Электронная зачетная книжка содержит информацию о форме обучения, направлении подготовки/специальности, наименовании учебных дисциплин (модулях), практиках, научно-исследовательской работе, курсовых работах (проектах), ГИА (далее - элементы учебного плана), объеме, виде промежуточной (итоговой) аттестации в соответствии с утвержденным учебным планом.

2.7 В личном кабинете обучающегося в электронной зачетной книжке доступна информация о результатах промежуточной аттестации по текущему семестру (модулю), по всем элементам учебного плана (по факту выставления оценок) и предыдущим семестрам (модулям) в рамках учебного года.

2.8 При переводе обучающегося внутри Университета, выходе из академического отпуска и восстановлении номер электронной зачетной книжки остается прежним, в соответствии с номером личного дела обучающегося. Информация о форме обучения, направлении подготовки/специальности обновляется автоматически после издания приказа. В электронной зачетной книжке отображаются элементы текущего учебного плана и перезачтенные результаты промежуточной аттестации в соответствии с данными информационной системы поддержки образовательного процесса.

2.9 При смене у обучающегося персональных данных в электронной зачетной книжке новые данные отображаются в течение трех рабочих дней после издания соответствующего приказа.

3 Порядок заполнения результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации в электронной зачетной книжке

3.1 Результаты промежуточной аттестации, первой и второй повторной промежуточной аттестации и дата их выставления формируются автоматически после фиксации преподавателем результатов промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации в электронной зачетно-экзаменационной ведомости в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.2 В электронной зачетной книжке отражаются полученные обучающимся результаты обучения, в том числе неудовлетворительные, с указанием даты выставления соответствующего результата освоения (выполнения) дисциплины (модуля), практики, научно-исследовательской работы, курсовой работы (проекта), ГИА (итоговая аттестация), а также результаты по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и курсовым работам (проектам), которые были перезачтены и (или) по которым обучающийся

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	П СМК ИВГПУ 8.6-07-2020
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Положение	
	Об электронной зачетной книжке обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет»	
Изменения:	Дата введения:	с. 5 из 8

был переаттестован в установленном в Университете порядке. Если обучающийся проходил первую и(или) вторую повторные промежуточные аттестации, то в электронной зачетной книжке отражается последний актуальный результат промежуточной аттестации.

3.3 Если обучающемуся были перезачтены дисциплины, курсовые работы (проекты), практики, то в графе «преподаватель» ставится автоматически слово «ПЕРЕЗАЧЕТ» на основании первичных данных, загруженных в ЭИОС Университета.

3.4 При передаче обучающимся оценки «удовлетворительно» из всех оценок, полученных за весь период обучения, или оценки «хорошо», при отсутствии оценок «удовлетворительно» за весь период обучения для получения диплома с отличием в установленном в Университете порядке, запись о передаче результатов отображается в электронной зачетной книжке в том семестре (модуле), в котором изучалась данная дисциплина (модуль), с изменением оценки и даты передачи в соответствии с электронной зачетно-экзаменационной ведомостью.

3.5 Ответственность за достоверность и своевременность оформления электронной зачетно-экзаменационной ведомости в ЭИОС Университета несет преподаватель соответствующей дисциплины (модуля), практики, научно-исследовательской работы, курсовой работы (проекта).

3.6 Ответственность за достоверность и своевременность внесения информации в информационную систему поддержки образовательного процесса результатов прохождения обучающимися первой и второй повторной промежуточной аттестации по обучающимся вне модели индивидуальных образовательных траекторий по дисциплинам предыдущих семестров, ликвидации академической разницы, государственной итоговой аттестации несет ответственный исполнитель директората института.

3.7 При обнаружении ошибки в результатах промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации обучающийся может обратиться в директорат института. Директор института организует проверку достоверности данных в ЭИОС Университета и, при необходимости, обеспечивает внесение корректной информации в нее.

3.8 Реквизиты приказов о зачислении, переводе с курса на курс, допуске к ГИА отображаются только в печатной копии электронной зачетной книжки.

3.9 Графический образ электронной подписи руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица отображаются только в печатной копии электронной зачетной книжки.

4 Порядок предоставления печатной копии электронной зачетной книжки

4.1 При необходимости обучающийся вправе получить заверенную печатную копию электронной зачетной книжки. Для получения заверенной копии электронной зачетной книжки обучающийся должен обратиться в директорат института лично (при себе необходимо иметь студенческий билет или иной документ, удостоверяющий личность), либо направить заявление посредством электронного запроса в личном кабинете ЭИОС

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	П СМК ИВГПУ 8.6-07-2020
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Положение	
	Об электронной зачетной книжке обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет»	
Изменения:	Дата введения:	с. 6 из 8

Университета в адрес директората института.

4.2 Работник директората института распечатывает электронную зачетную книжку из ЭИОС Университета на бумаге формата А4, прошивает и заверяет подписью на оборотной стороне последнего листа и печатью директората, либо заверяет каждый лист копии электронной зачетной книжки.

4.3 Заверенная копия электронной зачетной книжки предоставляется обучающемуся в течение трех рабочих дней с даты обращения.

4.4 Ответственность за правильность заполнения, своевременность и выдачу печатной копии электронной зачетной книжки несут работники директората института.

4.5 Копия электронной зачетной книжки не является основанием для приема обучающегося в другую образовательную организацию. В этом случае обучающемуся выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

5 Хранение электронной зачетной книжки и информации о результатах обучения

5.1 Зачетная книжка в качестве электронного документа хранится в электронной информационно-образовательной среде Университета в течение пяти лет после даты отчисления обучающегося.

5.2 Печатная копия электронной зачетной книжки выпускников в бумажном виде вкладываются в личное дело выпускника и хранятся в архиве Университета в соответствии с номенклатурой дел.

5.3 Информация о результатах обучения хранится в электронной зачетно-экзаменационной ведомости, хранящейся в электронном архиве Университета, в течение 25 лет.

5.4 Поддержание структуры данных электронного архива и целостность хранимых данных в части результатов промежуточной аттестации и результатов освоения обучающимся основной образовательной программы высшего образования обеспечивает Центр цифрового образования.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	П СМК ИВГПУ 8.6-07-2020
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Положение	
	Об электронной зачетной книжке обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет»	
Изменения:	Дата введения:	с. 7 из 8

Приложение 1 Форма электронной зачетной книжки

ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет»

Институт _____

ЭЛЕКТРОННАЯ ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА № _____

Фамилия, имя отчество обучающегося:

Направление подготовки:

Направленность (профиль): ...

Зачислен приказом № ____ от _____

I семестр 20__/20__ учебного года

Наименование дисциплины (модуля) практики	З.е.	Отчетность	Оценка	Дата	ФИО преподавателя

Директор _____ / _____ /

.....
.....
.....
.....

10 семестр 20__/20__ учебного года

Наименование дисциплины (модуля) практики	З.е.	Отчетность	Оценка	Дата	ФИО преподавателя

Директор _____ / _____ /

Сдано дисциплин за весь срок обучения: ...

... - отлично

... - хорошо

... - удовлетворительно

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	П СМК ИВГПУ 8.6-07-2020
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Положение	
	Об электронной зачетной книжке обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет»	
Изменения:	Дата введения:	с. 8 из 8

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) на тему " _____

_____ "

защищена с оценкой _____

ФИО руководителя: / _____ /

Постановлением Государственной экзаменационной комиссии

протокол № ____ от _____ года

присвоена квалификация / _____ /

Подписи: Председатель ГЭК _____

Члены ГЭК _____

Выгружено из базы ЭИОС Университета / дата/

Студент _____ / _____ /

Директор _____ / _____ /

Проректор по образовательной деятельности _____ / _____ /

М.П.