

Смирнов

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	ИВГПУ
П -13	Положение об инжиниринговом центре текстильной и легкой промышленности (ИЦ ТЛП)



Проректор по научной работе
Петрухин А.Б.
2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об инжиниринговом центре текстильной и легкой промышленности

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании структуры управления ФГБОУВПО «Ивановский государственный политехнический университет», приказа ИВГПУ от 26.11.2014 № 159-01-07 и устанавливает структуру, основные задачи, функции, основные документы и взаимосвязи, используемые ресурсы, а также права и ответственность инжинирингового центра текстильной и легкой промышленности (ИЦ ТЛП).

1.2. ИЦ ТЛП в своей деятельности руководствуется следующими документами: Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, Уставом университета и другими нормативными документами университета, приказами и распоряжениями ректора, проректоров, в рамках их компетенции, нормативными документами СК ИВГПУ, а также Стратегической программой создания и развития ивановского инжинирингового центра текстильной и легкой промышленности на базе ИВГПУ.

1.3. ИЦ ТЛП является структурным подразделением университета и в своей деятельности реализует следующие цели:

- локализация передовых технологических решений и продвижение их на предприятия с целью минимизации технического и технологического отставания отрасли;

- формирование пакета инновационных продуктов с учетом потребностей отечественного рынка и мировых научных трендов;

- управление процессами коммерциализации инновационного наукоемкого продукта или технологического процесса (технологии), включая вовлечение в хозяйственный оборот результатов научных исследований ИВГПУ и других участников Инжиниринговой компании «Ивановский инжиниринговый центр текстильной и легкой промышленности» и правовую защиту объектов интеллектуальной собственности, использованных в продукте;

- содействие созданию и развитию инновационной инфраструктуры отрасли, в том числе путем создания опытных производств, профильных лабораторий, предприятий различных организационных форм;

- содействие повышению качества образования и уровня подготовки кадров по профилю деятельности инжинирингового центра, в том числе путем организации

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	ИВГПУ
П -13	<i>Положение об инжиниринговом центре текстильной и легкой промышленности (ИЦ ТЛП)</i>

стажировок, курсов повышения квалификации и переподготовки специалистов по заказам предприятий;

- содействие гармонизации отечественных и зарубежных методов измерений и испытаний, проводимых в отношении продукции текстильной и легкой промышленности;

- содействие доступу на международные рынки и увеличению экспорта изделий российских производителей и формированию образа российской легкой промышленности как инновационной и наукоемкой среди стран участников – ВТО.

1.4. ИЦ ТЛП непосредственно подчиняется проректору по научной работе и включает следующие подразделения:

- административно-управленческий отдел,
- отдел инновационного развития,
- отдел маркетинговых коммуникаций,
- опытно-экспериментальный участок,
- центр испытаний и экспертизы потребительских товаров (ЦИЭПТ),
- отдел управления НИОКР,
- отдел разработки и внедрения программного обеспечения.

1.5. ИЦ ТЛП возглавляется директором, который принимается на работу по трудовому договору и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по научной работе.

1.6. На должность директора ИЦ ТЛП назначается специалист, имеющий высшее профессиональное образование и ученую степень кандидата или доктора наук, опыт управленческой (организаторской) работы, обладающий информационной и коммуникативной компетентностью, имеющий стаж работы в университете не менее 5 лет.

Директор ИЦ ТЛП должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего образования, проектной, научной и инновационной деятельности;
- локальные нормативные акты образовательного учреждения;
- теорию и методы управления научной, инновационной и производственной деятельностью;
- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления проектной, научной и инновационной деятельности;
- механизмы оформления прав интеллектуальной собственности;
- технологию организации проектной, научно-исследовательской работы и инновационной деятельности;
- основы управления персоналом;
- основы экологии, экономики, права, социологии; финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения;
- основы административного, трудового законодательства;
- требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- документы системы менеджмента качества университета.

Директор ИЦ ТЛП руководствуется в своей работе настоящим Положением, несет полную ответственность за результаты и качество работы центра и подчиняется проректору по научной работе.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	ИВГПУ
П -13	<i>Положение об инжиниринговом центре текстильной и легкой промышленности (ИЦ ТЛП)</i>

1.7. Работа ИЦ ТЛП ведется на основе годовых планов, утверждаемых ученым советом университета, в соответствии со Стратегической программой создания и развития ивановского инжинирингового центра текстильной и легкой промышленности на базе ИВГПУ.

2 ФУНКЦИИ

В соответствии с основными целями и задачами ИЦ ТЛП осуществляет следующие функции:

2.1. Формирование концепции и методов управления инжиниринговой деятельности университета с учетом действующих нормативно-правовых актов, отечественного и зарубежного опыта, Стратегической программой создания и развития ивановского инжинирингового центра текстильной и легкой промышленности на базе ИВГПУ, решениями ученого и научно-технического советов университета.

2.2. Создание инфраструктуры, обеспечивающей развитие инжиниринговой деятельности, стимулирование процессов создания новой интеллектуальной собственности и ее коммерциализации.

2.3. Оказание научно-технических, консультационных и других услуг.

2.4. Организация взаимодействия ИВГПУ и других участников Инжиниринговой компании «Ивановский инжиниринговый центр текстильной и легкой промышленности» с целью реализации Стратегической программы создания и развития ивановского инжинирингового центра текстильной и легкой промышленности на базе ИВГПУ.

2.5. Участие в разработке и реализации региональных программ инновационной и инжиниринговой деятельности, промышленного использования наукоемких технологий;

2.6. Разработка и внедрение механизма мониторинга и управления научной и инновационной деятельности в следующих направлениях:

- разработка критериев оценки объектов интеллектуальной собственности с целью перспективности внедрения и возможности принятия на баланс университета;
- организация экспертизы научно-технических проектов;
- кадровое обеспечение и сопровождение инжиниринговых проектов;
- создание механизмов привлечения к участию в инжиниринговой и других видах инновационной деятельности научных кадров высшей квалификации, научно-исследовательских школ и молодых ученых ИВГПУ, а также промышленных предприятий;
- подготовка кадров в области инжиниринга.

2.7. Обработка и анализ результатов деятельности, подготовка отчетов.

2.8. Взаимодействие с государственными и общественными организациями и службами по контролю и обеспечению инжиниринговой и других видах инновационной деятельности на региональном уровне.

2.9. Международное сотрудничество по вопросам инжиниринговой и других видов инновационной деятельности.

2.10. Ведение делопроизводства ИЦ ТЛП.

в области делопроизводства:

2.11. Составление и периодическое обновление номенклатуры дел ИЦ ТЛП в соответствии с предъявляемыми требованиями;

2.12. Обеспечение ведения делопроизводства согласно номенклатуре дел;

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	ИВГПУ
П -13	<i>Положение об инжиниринговом центре текстильной и легкой промышленности (ИЦ ТЛП)</i>

2.13. Осуществление технологических процессов работы с документами на основе использования автоматизированных систем документационного обеспечения управления университета (с учетом применения ПЭВМ).

в области менеджмента качества:

- 2.14. Участие в реализации политики организации в области качества;
- 2.15. Участие в разработке и актуализации целей организации в области качества;
- 2.16. Участие в разработке и внедрении документации СМК (в соответствии с компетенцией подразделения);
- 2.17. Обеспечение регистрации данных о качестве (в соответствии с компетенцией подразделения);
- 2.18. Предоставление данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией подразделения);
- 2.19. Участие в разработке программ по качеству (в соответствии с компетенцией подразделения);
- 2.20. Разработка или участие в разработке корректирующих и предупреждающих действий (в соответствии с компетенцией подразделения);
- 2.21. Планирование улучшения качества (в соответствии с компетенцией подразделения);

в области охраны труда и техники безопасности:

- 2.22. Обеспечивает соблюдение требований по охране труда и техники безопасности;
- 2.23. Участвует в мероприятиях по охране труда и техники безопасности.

3 ПРАВА

Права ИЦ ТЛП осуществляются его руководителем — директором, который имеет право:

- 3.1. Разрабатывать и вносить проректору по научной работе предложения, относящиеся к организации инновационной деятельности подразделений университета.
- 3.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений университета информацию для осуществления возложенных на ИЦ ТЛП задач, объем и содержание которых определены настоящим Положением, Стратегической программой создания и развития ивановского инжинирингового центра текстильной и легкой промышленности на базе ИВГПУ, нормативными документами, приказами и указаниями ректора (проректора по научной работе).
- 3.3. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию ИЦ ТЛП.
- 3.4. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию ИЦ ТЛП и участвовать в таких совещаниях.
- 3.5. Представительствовать от имени вуза по вопросам, относящимся к инжиниринговой деятельности во взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также с другими организациями и учреждениями.
- 3.6. Подготавливать проекты приказов и указаний по университету в соответствии с задачами и функциями подразделения.
- 3.7. Визировать и подписывать документы, находящиеся в компетенции подразделения.
- 3.8. Требовать от других подразделений согласования проектов документов, затрагивающих сферу компетенции подразделения.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	ИВГПУ
П -13	<i>Положение об инжиниринговом центре текстильной и легкой промышленности (ИЦ ТЛП)</i>

3.9. Привлекать в установленном порядке другие подразделения к выполнению мероприятий, находящихся в компетенции подразделения.

3.10. Принимать решение о распределении работ между специалистами подразделения.

3.11. Вносить ректору и проректору по научной работе предложения о материальном поощрении либо взыскании в отношении сотрудников подразделения и других подразделений.

3.12. Самостоятельно осуществлять свою деятельность по изучению состояния, анализа и обработки результатов инжиниринговой деятельности.

3.13. Осуществлять планирование, организацию и исполнение всего комплекса своей деятельности в соответствии с законодательством и Стратегической программой создания и развития ивановского инжинирингового центра текстильной и легкой промышленности на базе ИВГПУ;

3.14. Принимать решение о распределении работ между подразделениями и специалистами ИЦ ТЛП.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на ИЦ ТЛП, несет директор.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников ИЦ ТЛП устанавливаются должностными инструкциями на основании данного Положения.

4.3. Директор ИЦ ТЛП также несет ответственность за:

- выполнение ключевых показателей эффективности реализации Стратегической программы создания и развития ивановского инжинирингового центра текстильной и легкой промышленности на базе ИВГПУ;
- правильность документов, подготавливаемых или визируемых его руководителем;
- правильность применения и соблюдение требований тех или иных положений, инструкций, процедур и т.п., входящих в компетенцию подразделения;
- нарушения и отклонения от установленных требований, обеспечение которых или контроль за которыми входит в компетенцию подразделения;
- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой и производственной дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, требований режима;
- выполнение приказов и указаний руководства университета;
- материальный ущерб определенного вида;
- состояние трудовой дисциплины и работу с персоналом подразделения;
- рациональную и эффективную организацию труда персонала подразделения;
- обеспечение надлежащего уровня квалификации и содействие повышению квалификации работников подразделения, необходимой для исполнения должностных обязанностей;
- создание нормального психологического климата в подразделении;
- развитие творческого потенциала персонала подразделения.

5 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Другие подразделения университета предоставляют информацию ИЦ ТЛП по его требованиям, исходя из перечня задач и функций ИЦ ТЛП.

5.2. ИЦ ТЛП по требованиям других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества
	ИВГПУ
П -13	<i>Положение об инжиниринговом центре текстильной и легкой промышленности (ИЦ ТЛП)</i>

5.3. ИЦ ТЛП оказывает консультативную и методическую помощь сотрудникам, студентам и аспирантам ИВГПУ по вопросам организации и сопровождения инновационной деятельности.

5.4. Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ и иных внутренних нормативных документов.

5.5. Информация для подразделений подготавливается за подписью начальника подразделения или лица, его замещающего, с указанием исполнителя и № телефона, а для внешних адресатов представляется на подпись руководству университета.

И.о. директора ИЦ ТЛП

А.Н. Смирнов

Е.Н. Калинин.