

Министерство образования и науки Российской Федерации
Департамент образования Ивановской области
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»



СОГЛАСОВАНО

Начальника
Департамента образования
Ивановской области

О.Г. Антонова



« 30 » августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Студенческого совета
ИВГПУ

А.А. Сипугин

« 30 » августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
ФГБОУ ВО «ИВГПУ»,
чл.-корр. РААСН,
д.т.н., профессор
Р.М. Алоян

« 30 » августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном волонтерском центре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет»

*(принято решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ИВГПУ»
от 30.08.2017 протокол № 4)*

Иваново 2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном волонтерском центре
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональный волонтерский центр (далее – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет», осуществляющим деятельность по организации и проведению волонтерской деятельности на территории Ивановской области.

1.2. Центр действует на основании соглашения от 18.07.2017, заключенного между Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный социальный университет» и Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации от 30.07.2009 № 1054-р, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации, Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1663-р, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации, Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации, Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, Уставом ФГБОУ ВО «ИВГПУ», приказами и распоряжениями ректора ИВГПУ, а также настоящим Положением.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета.

1.5. Структура и штатная численность работников Центра определяются ректором ИВГПУ по представлению начальника Центра.

1.6. Подлинник настоящего положения хранится в Управлении по воспитательной и социальной работе.

2. ЗАДАЧИ И КОМПЕТЕНЦИИ ЦЕНТРА

2.1. Основными задачами Центра являются:

2.1.1. Организация и развитие волонтерского движения на территории

Ивановской области.

2.1.2. Проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению, продвижение и популяризация ценностей добровольчества (волонтерства), социальной ответственности.

2.1.3. Организация обучения волонтеров в «Школе волонтеров».

2.1.4. Курирование руководителей волонтерских групп, оказание им практической и методической помощи.

2.1.5. Документационное обеспечение деятельности волонтерских групп.

2.1.6. Координация деятельности волонтерских групп с организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтеры.

2.1.7. Организация волонтерской практики студентов в соответствии с уровнем подготовки и профессиональной специализацией будущих специалистов.

2.1.8. Обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений руководству Университета и области по дальнейшему развитию волонтерской деятельности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Центр для выполнения своих задач и функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений ИВГПУ информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр задач.

3.1.2. Участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций и других мероприятий, а также созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра, привлекать в установленном порядке для участия в них работников структурных подразделений ИВГПУ, по согласованию с их руководителями.

3.1.3. Разрабатывать и представлять к утверждению в установленном порядке методические рекомендации в области совершенствования волонтерского движения.

3.1.4. Осуществлять самостоятельно и привлекать специалистов по согласованию с руководителями структурных подразделений ИВГПУ для подготовки материалов в соответствии с поручениями руководства Университета и возложенными на Центр задачами.

3.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Центр обязан:

3.2.1. Представлять по запросам руководства Университета материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.

3.2.2. Вести делопроизводство в установленном порядке.

3.2.3. Обеспечивать защиту служебной информации от несанкционированного доступа.

3.2.4. Организовывать и осуществлять выполнение возложенных задач на него задач и полномочий.

3.3. Работники Центра несут персональную ответственность за выполнение обязанностей, возложенных на них в соответствии с должностными инструкциями.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

4.1. Центр возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности ректором Университета.

4.2. Руководитель Центра подчиняется начальнику управления по воспитательной и социальной работе.

4.3. Руководитель Центра:

а) осуществляет общее руководство деятельностью Центра на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр задач;

б) организует работу Центра по надлежащему выполнению возложенных на него задач, утверждает должностные инструкции работников Центра;

в) организует качественное выполнение в установленные сроки поручений руководства ИВГПУ по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

г) готовит и представляет в установленном порядке руководству ИВГПУ предложения по вопросам поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности работников Центра;

д) разрабатывает и осуществляет мероприятия по укреплению исполнительской и трудовой дисциплины среди работников;

е) участвует в работе совещаний, проводимых ректором ИВГПУ и проректорами по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

ж) организует работу подчинённых в соответствии с требованиями законодательных нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и конфиденциальной информации;

з) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Университета.

4.4. Другие работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке.

4.5. Служебные обязанности работников Центра определяются должностными инструкциями.

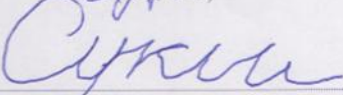
4.6. Документы, направляемые от имени Центра, по вопросам, входящим в его компетенцию, подписываются начальником Центра, а в его отсутствие (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) заместителем начальника Центра.

Проректор по учебной работе –
директор Института непрерывного
профессионального образования, к.э.н.


(подпись)

В.В. Шутенко

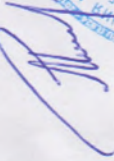
Юрист


(подпись)

В.В. Суконкин

Пронумеровано,
прошито
и скреплено
печатью 4 листа

Ректор



Р.М. Алян



В.В. Сапожков
В.В. Сапожков